

CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ CÔNG TÁC QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CỐ VẤN HỌC TẬP TRONG ĐÀO TẠO THEO HỌC CHẾ TÍN CHỈ HIỆN NAY

NGUYỄN THANH VƯỢNG (*)

TÓM TẮT

Cố vấn học tập có vai trò đặc biệt quan trọng trong học chế tín chỉ, ảnh hưởng trực tiếp đến hiệu quả học tập và nghiên cứu của sinh viên. Để hoạt động cố vấn học tập đạt hiệu quả, đòi hỏi có sự quan tâm, quản lý của đội ngũ lãnh đạo nhà trường. Tuy nhiên, hiện nay có rất ít nghiên cứu về lý luận làm cơ sở cho công tác quản lý hoạt động cố vấn học tập tại trường đại học. Vì vậy, trong phạm vi bài viết này, chúng tôi trình bày nghiên cứu của mình về khái niệm, tầm quan trọng, nguyên tắc và những nội dung của công tác quản lý hoạt động cố vấn học tập trong đào tạo theo học chế tín chỉ.

Từ khóa: cố vấn học tập, quản lý, học chế tín chỉ, tư vấn sinh viên.

ABSTRACT

Academic advisors which affect the efficiency of learning and research of students play an important role in the credit system. The attention and management of university leadership are essential to help the academic advisors operate effectively. However, at present there are few theoretical studies mentioned to the research on the basis for the management of academic advisor at the university. Therefore, the concept, importance, principles and content of operations management of academic advisor in the credit system are presented in this article.

Keywords: academic advisor, management, credit system, student counseling.

1. ĐẶT VẤN ĐỀ

Quản lý hoạt động cố vấn học tập góp phần xây dựng hệ thống hỗ trợ cho người học đạt hiệu quả cao. Trong đào tạo theo học chế tín chỉ, sinh viên được đòi hỏi phải có tính chủ động trong học tập, phải dành nhiều thời gian để chuẩn bị nội dung học tập trước khi lên lớp, thời gian cho tự học, tự nghiên cứu để có thể nắm bắt toàn bộ nội dung kiến thức bên cạnh việc tham gia học tập tại trường. Ngoài ra, sinh viên còn phải giành nhiều thời gian thực hiện các bài tập nhóm, các bài luận, đồ án... do đó, với đội ngũ cố vấn học tập có nhiều kinh nghiệm,

kiến thức, kỹ năng cũng như thái độ nhiệt tình đối với công việc sẽ giúp sinh viên định hướng được quá trình học tập, phát huy tối đa năng lực, sở trường của bản thân, đáp ứng mục tiêu môn học và khả năng tìm được việc làm thích hợp trong tương lai. Qua đó, nhà trường có được sự hài lòng và phản hồi tích cực từ phía người học, làm cơ sở cho việc nâng cao chất lượng đào tạo của mình.

Để học chế tín chỉ thật sự là một hệ thống mang tính “chuyển đổi”, đòi hỏi nỗ lực của cả hệ thống, mà trước tiên mỗi cơ sở

(*) Chuyên viên Phòng Thanh tra - Pháp chế - Đảm bảo chất lượng. Trường Đại học Công nghệ Thông tin.

giáo dục cần phải chủ động tự hoàn thiện. Trong đó, việc tổ chức một đội ngũ cố vấn học tập chuyên nghiệp sẽ giúp nhà trường thực hiện hiệu quả công tác hỗ trợ, trợ vấn, giúp người học đáp ứng những mục tiêu trong đào tạo, nâng cao chất lượng đầu ra của nhà trường. Điều này góp phần cho việc xây dựng hình thức đào tạo theo học chế tín chỉ tại trường đạt nhiều thuận lợi.

Công tác quản lý hoạt động cố vấn học tập giúp nâng cao hiệu quả phối hợp các hoạt động trong nhà trường. Trong hoạt động cố vấn học tập, mọi kế hoạch và yêu cầu công việc xuất phát từ lãnh đạo nhà trường và được triển khai qua hệ thống các phòng, ban - khoa, bộ môn - cố vấn học tập - sinh viên và có phản hồi ngược lại. Thông qua việc xây dựng các quy định cụ thể về chức năng, nhiệm vụ, yêu cầu sự phối hợp trong công tác cố vấn học tập sẽ giúp mức độ phối hợp giữa các đơn vị ngày càng được tăng cường, góp phần thuận lợi trong công tác quản lý và nâng cao hiệu quả hoạt động của nhà trường.

2. MỘT SỐ KHÁI NIỆM

2.1. Khái niệm cố vấn, cố vấn học tập

2.1.1. Cố vấn

Theo Từ điển tiếng Việt, cố vấn được hiểu là đưa ra ý kiến, lời khuyên cho ai đó để tham khảo khi giải quyết một vấn đề quan trọng (Hoàng Phê và cộng sự, 2011, tr. 277); Từ điển Giáo dục học cũng cho rằng, cố vấn khoa học là những nhà khoa học am hiểu sâu sắc trong một lĩnh vực cụ thể, được quyền phát biểu ý kiến, đóng góp các giải pháp cho tổ chức hoặc cá nhân nhằm đưa ra quyết định đối với một đề tài, dự án nghiên cứu (Bùi Hiền và cộng sự, 2001, tr. 55).

Như vậy, *cố vấn là sự trợ giúp của một hoặc một nhóm người có năng lực chuyên môn nhằm giúp cho người được cố vấn có thêm thông tin, lựa chọn để tìm cách giải*

quyết những vấn đề khó khăn, vướng mắc trong cuộc sống. Cố vấn chỉ mang tính chất đề nghị và gợi ý các giải pháp, quyền quyết định thực hiện vẫn thuộc về người được cố vấn. Hay nói khác đi, nhiệm vụ của cố vấn là giúp người cần cố vấn giải quyết các vấn đề bằng chính khả năng của họ.

2.1.2. Cố vấn học tập

Cố vấn học tập được bắt đầu biết đến khi học chế tín chỉ ra đời vào năm 1872 tại Viện Đại học Harvard, Hoa Kỳ (Lâm Quang Thiệp, 2006). Đã có nhiều tác giả định nghĩa khái niệm cố vấn học tập theo những hướng tiếp cận khác nhau:

Tiếp cận theo hướng thứ nhất, Edward "Chip" Anderson cho rằng, cố vấn học tập là một quá trình được tổ chức nhằm giúp sinh viên tiếp cận việc học tập một cách có tổ chức và ý nghĩa. Hoạt động này cũng mang lại cho sinh viên những động lực quan trọng trong quá trình học tập (Edward "Chip" Anderson, 1997).

Theo hướng tiếp cận thứ hai, tác giả Brian Gillispie định nghĩa cố vấn học tập là người làm việc trong trường học, giúp sinh viên lựa chọn một cách đúng đắn các khóa học phù hợp để có thể đạt được những thành công trong mục tiêu đào tạo (Brian Gillispie, 2003).

Tác giả Susan D. Bates chỉ ra rằng cố vấn học tập không chỉ là người giúp sinh viên đáp ứng yêu cầu về quy định thông qua lựa chọn các khóa học phù hợp, mà khái niệm cố vấn học tập có thể được xem xét trong một khía cạnh rộng hơn, đó là một phương tiện để đạt được thành công trong học tập cho sinh viên (Susan D. Bates, 1991).

Rouse J.E còn cho rằng người cố vấn học tập có vai trò như một nhà công tác xã hội để thúc đẩy sự bình đẳng trong trường

đại học (Robin A. Selzer & Janelle E. Rouse, 2013).

Ở Việt Nam, cụm từ “cố vấn học tập” xuất hiện trong Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ khi Bộ Giáo dục - Đào tạo chủ trương chuyển đổi đào tạo đại học sang hình thức học chế tín chỉ (Bộ Giáo dục - Đào tạo, 2007, tr. 5 - 6).

Theo quy định tại một số trường, cố vấn học tập được định nghĩa: là người tư vấn và hỗ trợ sinh viên phát huy tối đa khả năng học tập, lựa chọn học phần phù hợp để đáp ứng mục tiêu tốt nghiệp và khả năng tìm được việc làm thích hợp; theo dõi thành tích học tập của sinh viên nhằm giúp sinh viên điều chỉnh kịp thời hoặc đưa ra một lựa chọn đúng trong quá trình học tập; quản lý, hướng dẫn, chỉ đạo lớp được phân công phụ trách đảm bảo các quyền và nghĩa vụ của sinh viên.

Tóm lại, có nhiều định nghĩa về cố vấn học tập, tuy nhiên trong nghiên cứu này, chúng tôi muốn tiếp cận khái niệm này như là người thực hiện nhiệm vụ tư vấn cho sinh viên. Theo chúng tôi, *cố vấn học tập là người tư vấn, hỗ trợ cho sinh viên nhằm giúp sinh viên đạt được mục tiêu đào tạo trong học chế tín chỉ*. Từ đó có thể hiểu, hoạt động cố vấn học tập là những công việc của người tư vấn, hỗ trợ cho sinh viên. Căn cứ vào khái niệm này thì cố vấn học tập và giáo viên chủ nhiệm có sự phân biệt.

2.2. Khái niệm quản lý hoạt động cố vấn học tập

Quản lý hoạt động cố vấn học tập thuộc mảng quản lý các hoạt động hỗ trợ công tác đào tạo tại nhà trường. Theo chúng tôi, *Quản lý hoạt động cố vấn học tập trong đào tạo học chế tín chỉ được hiểu là quá trình*

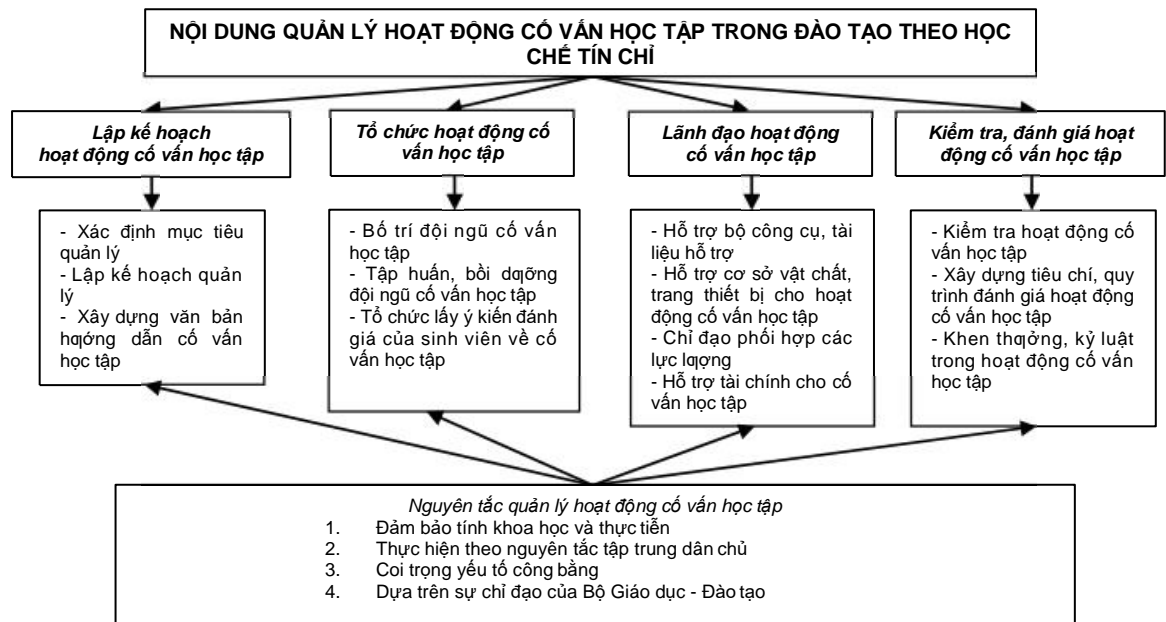
thực hiện các công việc xây dựng kế hoạch, sắp xếp tổ chức, phân phối nguồn lực, chỉ đạo, điều hành và kiểm soát, đánh giá hoạt động cố vấn học tập nhằm nâng cao chất lượng tư vấn, hỗ trợ về hoạt động học tập, hoạt động rèn luyện, định hướng nghề nghiệp cho sinh viên, góp phần đạt được mục tiêu đào tạo theo hệ thống tín chỉ của nhà trường.

Các nội dung quản lý hoạt động cố vấn học tập được xác định dựa trên việc thực hiện các chức năng quản lý bao gồm:

- Lập kế hoạch hoạt động cố vấn học tập trong học chế tín chỉ.
- Tổ chức hoạt động cố vấn học tập trong học chế tín chỉ.
- Lãnh đạo hoạt động cố vấn học tập trong học chế tín chỉ.
- Kiểm tra đánh giá hoạt động cố vấn học tập trong học chế tín chỉ.

3. QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CỐ VẤN HỌC TẬP THEO HỌC CHẾ TÍN CHỈ

Trong đào tạo theo học chế tín chỉ, công tác quản lý hoạt động cố vấn học tập được thực hiện bởi tập thể quản lý bao gồm Hiệu trưởng nhà trường, Hội đồng cố vấn học tập, phòng ban phụ trách công tác sinh viên và các khoa, bộ môn trực tiếp quản lý đội ngũ cố vấn học tập. Theo từng năm học, nhà trường thực hiện các nội dung để quản lý đội ngũ cố vấn học tập thực hiện các hoạt động tư vấn, hỗ trợ sinh viên. Trên cơ sở tham khảo các quy định, quy chế về hoạt động cố vấn học tập tại một số trường đại học (Trường Đại học Sài Gòn, 2009); Trường Đại học Cần Thơ, 2007), chúng tôi rút ra một số nội dung và tóm tắt thành sơ đồ quản lý hoạt động cố vấn học tập dưới đây (Xem **Sơ đồ**).



Sơ đồ tóm tắt nội dung quản lý hoạt động cổ vấn học tập

3.1. Lập kế hoạch hoạt động cổ vấn học tập

Để giúp cổ vấn học tập có định hướng đúng đắn và hoàn thành tốt các chức năng, nhiệm vụ của mình, Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm đề ra mục tiêu chung cho hoạt động cổ vấn học tập toàn trường theo từng năm học, đồng viên toàn trường hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Dựa trên mục tiêu chung đã xác định, Hội đồng cổ vấn học tập thay mặt hiệu trưởng xây dựng chương trình, lập kế hoạch hoạt động cổ vấn học tập hàng năm, xác định các nguồn lực, những hoạt động cơ bản và thứ tự đầu mục công việc cần triển khai trong việc thực hiện hoạt động cổ vấn học tập; xây dựng các văn bản, bộ công cụ, phương tiện hỗ trợ cho cổ vấn học tập thực hiện hiệu quả vai trò tại vấn, giúp đỡ sinh viên.

Các khoa, bộ môn căn cứ trên kế hoạch, quy định chung của nhà trường sẽ cụ thể hóa và triển khai các nội dung tại vấn theo

từng khóa sinh viên, từng chuyên ngành, bậc học phù hợp với thực tế đào tạo của đơn vị.

Cổ vấn học tập cần lập kế hoạch giúp đỡ sinh viên trong việc lựa chọn và đăng ký các môn học, chuyên ngành phù hợp với sinh viên. Đồng thời, cổ vấn học tập phải thường xuyên theo dõi, đồng viên, hỗ trợ kịp thời khi có yêu cầu nhằm giúp sinh viên đạt được các mục tiêu học tập trong đào tạo theo học chế tín chỉ. Kế hoạch của cổ vấn học tập phải được lãnh đạo khoa, bộ môn phê duyệt.

3.2. Tổ chức hoạt động cổ vấn học tập

Bố trí đội ngũ cổ vấn học tập. Hàng năm, căn cứ tình hình thực tế của nhà trường về số lượng sinh viên, số lớp học và theo đề xuất của khoa, bộ môn, hiệu trưởng ký quyết định bổ nhiệm đội ngũ cổ vấn học tập dựa trên các tiêu chí về chuyên môn (nắm rõ quy chế, quy định về học chế tín chỉ, hoạt động cổ vấn học tập; có chuyên môn phù hợp với chuyên ngành đào tạo của sinh viên), về kỹ năng (các kỹ năng lập kế hoạch, kỹ năng lắng nghe, kỹ năng đặt câu hỏi, kỹ năng cung cấp thông tin, kỹ năng đồng viên,

khích lệ,...), về thái độ, kinh nghiệm cần có đối với cố vấn học tập.

Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho đội ngũ cố vấn học tập. Nhằm phát huy vai trò, chức năng và nhiệm vụ của cố vấn học tập, nhà trường cần thiết trang bị cho đội ngũ cố vấn học tập những kiến thức và kỹ năng phù hợp với hoạt động tại vấn, giải đáp thắc mắc cho sinh viên về học tập, đời sống, lựa chọn nghề nghiệp, cụ thể:

- Tổ chức tập huấn về các quy chế, quy định liên quan đến đào tạo theo học chế tín chỉ, về công tác sinh viên, chế độ chính sách đối với sinh viên;

- Tổ chức tập huấn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đội ngũ cố vấn học tập;

- Tổ chức bồi dưỡng các kỹ năng tại vấn cho cố vấn học tập như: kỹ năng lắng nghe, kỹ năng đặt câu hỏi, kỹ năng cung cấp thông tin và kỹ năng động viên khích lệ...;

Những nội dung tập huấn này có thể được tổ chức thông qua các hội thảo, báo cáo chuyên đề, tổng kết về hoạt động cố vấn học tập; thông qua các buổi trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm giữa cố vấn học tập với nhau nhằm góp phần bồi dưỡng kiến thức và kinh nghiệm trong việc thực hiện công tác của đội ngũ cố vấn học tập.

Tổ chức lấy ý kiến sinh viên về đánh giá hoạt động cố vấn học tập. Công tác lấy ý kiến đánh giá của người học về quá trình giảng dạy, đào tạo của nhà trường nói chung là một trong những đặc trưng cơ bản trong đào tạo theo học chế tín chỉ.

Mục tiêu của lấy ý kiến sinh viên đánh giá hoạt động cố vấn học tập nhằm thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường; góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, nhiệt huyết của đội ngũ cố vấn học tập trong việc hỗ trợ, giúp đỡ sinh viên; cung cấp kênh thông tin để cố vấn học tập tự điều chỉnh hoạt động

của mình; giúp lãnh đạo nhà trường có thêm thông tin trong việc đánh giá hoạt động cố vấn học tập; đảm bảo chất lượng giáo dục tại nhà trường.

Một số nội dung của lấy ý kiến sinh viên đánh giá hoạt động cố vấn học tập: đánh giá về nội dung, hình thức tại vấn của cố vấn học tập; mức độ liên hệ của sinh viên với cố vấn học tập; sự nhiệt tình của cố vấn học tập đối với hoạt động tại vấn cho sinh viên; mức độ hài lòng của sinh viên đối với hoạt động cố vấn học tập; những ý kiến đề xuất của sinh viên nhằm nâng cao hoạt động cố vấn học tập tại trường.

3.3. Lãnh đạo hoạt động cố vấn học tập

Lãnh đạo là một chức năng chung của quản lý có liên quan đến các hoạt động hướng dẫn, giúp đỡ, đôn đốc, động viên những người dưới quyền làm việc với hiệu quả cao nhằm đạt được mục tiêu đề ra. Trong hoạt động cố vấn học tập, nội dung lãnh đạo được thể hiện ở các công việc cụ thể như:

Nhà trường hỗ trợ bộ công cụ, tài liệu đầy đủ, cụ thể giúp cố vấn học tập triển khai và thực hiện theo đúng yêu cầu, nhiệm vụ được giao. Bộ công cụ này cần phải bao gồm những tài liệu và phông tiện như: sổ tay cố vấn học tập; các biểu mẫu phục vụ công tác cố vấn; các tài liệu tập huấn về hoạt động cố vấn học tập; hồ sơ lớp sinh viên;...

Nhà trường cần sắp xếp hệ thống văn phòng, phòng học để cố vấn học tập làm việc với sinh viên. Tùy theo số lượng, đối tượng (cá nhân, nhóm, tập thể lớp) và nhu cầu của từng sinh viên, mà có thể linh động bố trí các văn phòng, phòng học hoặc không gian phù hợp nhằm gia tăng hiệu quả quá trình tại vấn cho sinh viên.

Hỗ trợ về hệ thống online nhằm tăng cường cơ hội giao tiếp giữa cố vấn học tập với sinh viên thông qua các website, forum,...

giúp sinh viên chủ động hơn trong việc trao đổi với cố vấn học tập; cố vấn học tập có sự thuận tiện về không gian, thời gian, về sự nhất quán trong thông tin truyền đạt cho sinh viên,...

Để hoạt động cố vấn học tập đạt hiệu quả cao, đòi hỏi nhà trường có sự chỉ đạo việc phối hợp các lực lượng, nhằm đảm bảo sự thông suốt trong quá trình thực hiện nhiệm vụ liên quan đến hoạt động cố vấn học tập, tạo điều kiện thuận lợi để mỗi đơn vị và đội ngũ cố vấn học tập hoàn thành vai trò của mình.

Bên cạnh đó, tùy thuộc tình hình và điều kiện thực tế, nhà trường có những quy định hợp lý về mức hỗ trợ cho cố vấn học tập trong thực hiện nhiệm vụ: được giảm số giờ dạy định mức, hưởng phụ cấp theo quy định; được bố trí thời gian tham gia khóa tập huấn nghiệp vụ cố vấn học tập;...

3.4. Kiểm tra đánh giá hoạt động cố vấn học tập

Kiểm tra là khâu cuối cùng trong chu trình quản lý, giúp nhà quản lý đánh giá hiệu quả của những quyết định đã đề ra, để từ đó có những điều chỉnh, rút kinh nghiệm và động viên, thúc đẩy những người dạt quyền làm việc nghiêm túc, có hiệu quả.

TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Bộ Giáo dục - Đào tạo (2007), *Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT về việc ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ.*
2. Edward "Chip" Anderson (1997), Noel-Levitz Participant Book/Resource Guide.
3. Gillispie, Brian (2003), *History of Academic Advising*, NACADA Clearinghouse of Academic Advising Resources, [https://www.nacada.ksu.edu/Resources/Clearinghouse/View Articles/History-of-academic-advising.aspx](https://www.nacada.ksu.edu/Resources/Clearinghouse/View%20Articles/History-of-academic-advising.aspx).
4. Bùi Hiền và cộng sự (2001), *Từ điển Giáo dục học*, Nxb. Từ điển Bách Khoa.
5. Trần Kiểm (2006), *Khoa học quản lý giáo dục - Một số vấn đề lý luận và thực tiễn*, Nxb. Giáo dục.

Trong hoạt động cố vấn học tập, nhà trường có thể tiến hành kiểm tra việc thực hiện một cách thường xuyên, định kỳ hoặc đột xuất, bằng những hình thức khác nhau: trực tiếp tham dự và góp ý chỉ đạo tại các buổi họp của cố vấn học tập; kiểm tra thông qua các sổ ghi chép, biên bản họp cố vấn học tập hàng tháng; thông qua đánh giá từ phía sinh viên, khoa, bộ môn,...

Để đánh giá hoạt động cố vấn học tập, trước tiên, cần xây dựng những tiêu chí cụ thể, khoa học làm cơ sở cho việc đánh giá từng hoạt động, nhiệm vụ của các đơn vị chức năng liên quan và đội ngũ cố vấn học tập. Đồng thời, phổ biến rộng rãi quy trình đánh giá trong toàn trường để việc kiểm tra, đánh giá hoạt động cố vấn học tập được thực hiện khách quan, công bằng.

Hoạt động cố vấn học tập tại trường đại học là một yêu cầu tất yếu, khách quan trong đào tạo theo học chế tín chỉ. Việc thực hiện công tác quản lý hoạt động cố vấn học tập có hiệu quả sẽ giúp nâng cao chất lượng dạy và học, hỗ trợ sinh viên tại trường, từ đó có tác động tích cực đến kết quả học tập của sinh viên và góp phần nâng cao hiệu quả đào tạo tại nhà trường.

6. Hoàng Phê và cộng sự (2011), *Từ điển tiếng Việt*, Nxb. Đà Nẵng.
7. Robin A. Selzer & Janelle E. Rouse (2013), *Integrating Social Justice and Academic Advising*, <https://www.nacada.ksu.edu/Resources/Academic-Advising-Today/View-Articles/Integrating-Social-Justice-and-Academic-Advising.aspx>.
8. Susan D. B., (1991), *Academic Advising for Student Success: A System of Shared Responsibility*, Higher Education Report No. 3, Currituck County High School, Centura, USA.
6. Lâm Quang Thiệp (2006), *Về việc áp dụng học chế tín chỉ trên thế giới và ở Việt Nam*, Kỷ yếu hội thảo Xây dựng chương trình đào tạo theo tín chỉ có sử dụng Internet, Viện Nghiên cứu Giáo dục.
10. Trường Đại học Sài Gòn (2009), *Quy chế cố vấn học tập*.
11. Trường Đại học Cần Thơ (2007), *Quy định công tác cố vấn học tập*.

Ngày nhận bài: 28/09/2015. Ngày biên tập xong: 25/11/2015. Duyệt đăng: 02/12/2015

(Tiếp theo trang 82)

Trong các nhóm biện pháp trên, có thể xem nhóm biện pháp 1 là tiền đề là cơ sở để thực hiện các nhóm biện pháp 2, 3, 4 các nhóm biện pháp 2, 3, 4 là cơ bản, trọng tâm, quyết định đến chất lượng công tác quản lý hoạt động tổ chuyên môn; nhóm biện pháp 5 là điều kiện để thực hiện tốt các nhóm biện pháp 2, 3, 4. Tuy nhiên, tùy từng thời điểm và điều kiện cụ thể của từng trường, mỗi nhóm biện pháp có tính chất và vai trò khác nhau, các nhóm biện pháp đều có mối quan hệ biện chứng với nhau, hỗ trợ, bổ sung lẫn nhau tạo nên một chỉnh thể thống nhất cùng hướng tới mục tiêu là quản lý có hiệu quả hoạt động tổ chuyên môn, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

3. KẾT LUẬN

Để nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường thì quản lý hoạt động tổ chuyên môn là vấn đề then chốt. Vì hoạt động của tổ chuyên môn là hoạt động nền tảng và là hoạt động trọng tâm trong các nhà trường.

Muốn quản lý hoạt động chuyên môn có hiệu quả, Hiệu trưởng các nhà trường cần phải nắm vững lý luận quản lý, kết hợp hài hòa với khoa học, lý luận giáo dục, hòa với khoa học, lý luận giáo dục, linh hoạt, phù hợp với tình hình cụ thể của từng nhà trường, làm cho hoạt động tổ chuyên môn trong các nhà trường hướng tới đạt mục tiêu giáo dục.